



GOD KOMMUNIKATION

Som lokal arbejdsgiver i LM er du med til at skabe trivsel og klare rammer for din medarbejder. God kommunikation er nøglen.

Vær tydelig og tilgængelig

Aftal opgaver, arbejdstid og forventninger klart – helst skriftligt.

Sørg for, at medarbejderen ved, hvem der er kontaktperson, og hvordan du kan træffes.

Lyt og følg op

Spørg ind til medarbejderens oplevelser og behov.

Hold løbende dialog – ikke kun ved MUS-samtaler.

Respekt og åbenhed

Tal ordentligt og med respekt – også når der er uenighed.

Vær oprigtig og undgå skjulte dagsordener.

Brug LM's værdier

Åbenhed, respekt og oprigtighed er grundlæggende.

Husk, at vi arbejder for et trygt og professionelt arbejdsfællesskab.

Ved tvivl – spørg

Kontakt LM's sekretariat for sparring og vejledning (se Hvem kan hjælpe med hvad).